



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 12 «ПЧЁЛКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

от 12.01.2026

№ 1

город Тимашевск

**О назначении ответственных лиц за исполнение возложенных
законодательством полномочий по противодействию коррупции**

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции и в связи с кадровыми изменениями в МБДОУ д/с №12 п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по исполнению возложенных законодательством полномочий по противодействию коррупции Мацак Диану Михайловну, старшего воспитателя.
2. Утвердить должностные обязанности сотрудника, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений (приложение №1)
3. Возложить на ответственного работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по следующим функциям:
 - обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом и другими федеральными законами (далее требования к служебному поведению);
 - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;
 - оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанными с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников;

- обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- организация правового просвещения работников учреждения;
- проведение служебных проверок;
- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению.

3. В период отсутствия старшего воспитателя ответственность за профилактику коррупционных нарушений возложить на делопроизводителя Куриеву А.А.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий

Т.А.Куриева